



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

Л.М. Инаходова

25.05.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.01.12 «Теория и история менеджмента»

Код и направление подготовки
(специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Экономика и управление на предприятиях
топливно-энергетического комплекса

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала подготовки

2023

Выпускающая кафедра

Инженерные технологии

Кафедра-разработчик

Инженерные технологии

Объем дисциплины, ч. / з.е.

216 / 6

Форма контроля (промежуточная
аттестация)

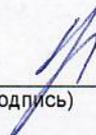
Экзамен

Белебей 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (далее – РПД) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970, и соответствующего учебного плана.

Разработчик РПД:

доцент, к.э.н., доцент
(должность, степень, ученое звание)


(подпись)

О.В. Валеева
(ФИО)

РПД рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 25.05.2023 г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Цынаева
(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

доцент, к.э.н.
(степень, ученое звание, подпись)

А.А. Ларкина
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	3
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Содержание лекционных занятий	4
4.2. Содержание лабораторных занятий	4
4.3. Содержание практических занятий	4
4.4. Содержание самостоятельной работы	5
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	8
6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	10
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	11
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	11
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
Приложение 2. Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)	
Приложение 3. Аннотация рабочей программы дисциплины	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	31 УК-10.1 Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики 32 УК-10.1 Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы: обязательная часть.

Таблица 4

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
УК-10		Экономическая теория	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 5

Вид учебной работы	Всего часов/ электронных часов	Семестр 2
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	32/24	32/24
лекционные занятия (ЛЗ)	16/14	16/14
лабораторные работы (ЛР)	0/0	0/0
практические занятия (ПЗ)	16/10	16/10
Внеаудиторная контактная работа, КСР	6	6
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	142	142
подготовка к ПЗ	61	61
подготовка к тестированию	31	31
подготовка доклада	20	20
подготовка к экзамену	30	30
Формы текущего контроля успеваемости	Тест, доклад	Тест, доклад
Формы промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
Контроль	36	36
ИТОГО: час.	216	216
ИТОГО: з.е.	6	6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 6

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						Всего часов/электронных часов
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	КСР	Контроль	
1	История управленческой мысли.	5/4	-	5/2	35	2	12	59/6
2	Теория организации.	5/4	-	5/2	35	2	12	59/6
3	Организационное поведение.	6/6	-	6/6	36	2	12	65/12
Итого:		16/14	0/0	16/10	142	6	36	216/24

4.1. Содержание лекционных занятий

Таблица 7

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов/ электронных часов
Семестр 2				
1	История управленческой мысли.	Историческое развитие донаучного менеджмента.	Введение в историю менеджмента. Управленческие революции в истории социально-экономического управления. Возникновение и развитие научного менеджмента в первой половине XX века. Развитие научного менеджмента в условиях научно-технической революции во второй половине XX века. Исторические особенности возникновения и развития российской модели социально-экономического управления.	5/4
2	Теория организации.	Закономерности управления различными системами.	Общая характеристика системы как объекта управления (понятия системы, подсистемы, элемента, компонента, структуры, иерархии, состояния, поведения, равновесия и т.д.). Обратная связь в системах управления (положительная и отрицательная). Управление социально-экономическими системами - организациями. Методологические и организационные основы менеджмента. Функции менеджмента Организационные структуры менеджмента и децентрализация.	5/4
3	Организационное поведение.	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.	Феномен лидерства в менеджменте. Общая характеристика "лидера" и "руководителя". Стили руководства и сферы лидерства Управление человеком и группой. Организационная культура. Стиль и имидж менеджера. Деловые коммуникации в менеджменте. Конфликтность в менеджменте Основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений	6/6
Итого за семестр:				16/14
Итого:				16/14

4.2. Содержание лабораторных занятий

Таблица 8

№ ЛР	Наименование раздела	Наименование лабораторной работы	Содержание лабораторной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

4.3. Содержание практических занятий

Таблица 9

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов/ электронных часов
Семестр 2				

1	История управленческой мысли.	Введение в историю менеджмента. Управленческие революции в истории развития социально-экономического управления.	Природа социально-экономического управления и исторические тенденции его развития. Промышленный переворот, возникновение и развитие донаучного индустриального менеджмента. Основные положения организационно-технической теории Ф. Тейлора и его последователей. Основные положения социально-психологической (человеческих отношений) школы менеджмента Э. Мэйо и его последователей. Основные положения административной (классической) школы управления Анри Файоля и его последователей. Теория бюрократии М. Вебера.	5/2
2	Теория организации.	Развитие научного менеджмента в условиях научно-технической революции во второй половине XX века.	Исторические особенности возникновения и развития российской модели социально-экономического управления. Характеристика российского менталитета. Управление социально-экономическими системами - организациями. Организационные структуры менеджмента. Организационные начала менеджмента. Закономерности управления различными системами.	5/2
3	Организационное поведение.	Функции управления в социальных и экономических средах	Основополагающие законы и принципы организаций. Государство и организация. Классификация организаций. Разработка управленческих решений. Показатели эффективности менеджмента. Проектирование организационных систем. Управленческие процессы в организации. Групповая динамика в организации. Социально-психологические основы коммуникативного поведения личности в организации. Роль власти и лидерства в регулировании организационного поведения общественной системы. Конфликты в организации и управление поведением сотрудников в условиях конфликтной ситуации. Выживание и адаптация организации во внешней среде и её внутренняя интеграция.	6/6
Итого за семестр:				16/10
Итого:				16/10

4.4. Содержание самостоятельной работы

Таблица 10

№ п/п	Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов/электронных часов
Семестр 2				
1	История управленческой мысли.	подготовка к ПЗ	Природа социально-экономического управления и исторические тенденции его развития. Менеджмент как вид человеческой деятельности и как наука. Предмет, метод и место истории менеджмента среди других экономических и управленческих наук. Появление первых общественных управленцев – вождей родов и племен. Основные управленческие концепции и взгляды древнего мира. Развитие управленческих концепций и взглядов в новое и новейшее время. Управленческие революции в истории менеджмента. Промышленный переворот в Западной Европе и формирование парадигмы донаучного промышленного менеджмента. Основные положения организационно-технической теории Ф. Тейлора и его	20

			<p>последователей Основные положения административной (классической) школы управления А. Файоля и его последователей. Теория бюрократии М. Вебера. Основные положения социально-психологической (человеческих отношений) школы менеджмента Э. Мэйо и его последователей Развитие научного менеджмента в условиях научно-технической революции во второй половине XX века.</p> <p>Эмпирическая и поведенческая школы современного менеджмента. Школы ситуационного подхода и системного подхода в современном научном менеджменте. Исторические особенности российской модели социально-экономического управления.</p>	
	Теория организации.		<p>Историческое развитие организационной науки. Классические модели организационных систем Теория научного управления. Методологические основы исследования деятельности организаций. Понятие «социальная организация». Причины создания организаций. Система мероприятий социального, психологического и экономического характера, способствующих мотивации персонала. Организация как система. Проблемы управления современной организацией. Основные задачи звена управления в условиях рыночной экономики. Система управленческих функций. Принципы побуждения персонала к производительному труду. Роль профессиональной подготовки. Причины возникновения конфликтов и правила их предотвращения</p> <p>Принципы самоуправления. Структурирование управления организационными системами. Определение порядка взаимодействия элементов организационной системы (ОС). Типы структур управления ОС: линейная, линейно-функциональная, штабная, матричная, программно-целевая, продуктовая, проектная, функционально-объектная, дивизиональная. Преимущества и недостатки иерархических структур управления. Гибкие структуры управления. Достижения информатики и современные тенденции в развитии методов управления</p>	20
	Организационное поведение.		<p>Становление организационного поведения как научной дисциплины: история и основные этапы развития. Основные теоретические подходы к исследованиям поведения человека в профессиональной среде. Современная смена традиционных парадигм организационного поведения. Психологические представления о поведении. Экономико-психологический подход к поведению. Понятие и составляющие власти. Составляющие процесса наделения властью. Три режима власти и подчинения. Виды власти в организации. Понятие и природа руководства. Определение лидерства. Типы лидерства. Лидер и руководитель. Стили руководства и организационное поведение.</p>	21
2	История управленческой мысли.	подготовка к тестированию	<ul style="list-style-type: none"> - Является ли управление производительным трудом - Планирование, организация, регулирование и контроль – это: - В теории менеджмента к функциям управления относятся: 	31
	Теория организации.			
	Организационное			

	поведение.		<ul style="list-style-type: none"> - Основоположник научной школы управления - Какая школа предусматривает три подхода к управлению: процессный, количественный и ситуационный: - Менеджмент, как наука об управлении, стала рассматриваться с появлением: - Внутренняя среда организации - это - К какой функции относится разработка новых товаров и услуг: 	
3	<p>История управленческой мысли.</p> <p>Теория организации.</p> <p>Организационное поведение.</p>	подготовка доклада	<p>Классификация основных этапов развития, концепций и школ управления менеджмента.</p> <p>Управление в Древнем Египте. Вклад египетской цивилизации в развитие управления.</p> <p>Управление в Древней Месопотамии. Вклад цивилизации Древней Месопотамии в науку и практику управления.</p> <p>Управление в Древней Индии. Развитие управленческих идей в Древней Индии.</p> <p>Управление в Древнем Китае. Проблемы управления в концепциях древнекитайских мыслителей.</p> <p>Управление в Древней Греции. Вклад греческой цивилизации в развитие науки управления.</p> <p>Управленческие идеи Древнего Рима.</p> <p>Западноевропейский вклад в науку и практику управления. Экономическое развитие западноевропейской цивилизации в Средневековье и Новом времени.</p> <p>Особенности развития восточной управленческой мысли. Восточный путь формирования государственности и управления.</p> <p>Развитие американских подходов к управлению. Основные элементы американской модели менеджмента.</p> <p>Японский подход к управлению. Основные черты современной японской системы управления.</p> <p>Становление и развитие государственного управления в России.</p> <p>Особенности российской модели управления.</p> <p>Принципы формирования современного российского менеджмента.</p> <p>Менеджмент XXI века.</p>	20
4	<p>История управленческой мысли.</p> <p>Теория организации.</p> <p>Организационное поведение.</p>	подготовка к экзамену	<p>Эволюция управленческой мысли.</p> <p>Партисипативный менеджмент древних греков.</p> <p>Этапы развития менеджмента.</p> <p>Классификация подходов и школ менеджмента.</p> <p>Основные положения школы научного управления.</p> <p>Ф.Тейлор – основоположник научного управления производством.</p> <p>Развитие идей Ф.Тейлора в трудах его последователей.</p> <p>Формирование классической (административной) школы в управлении.</p> <p>Основные положения концепции А. Файоля.</p> <p>Принципы управления по Файолю.</p> <p>Школа психологии и человеческих отношений: возникновение и развитие.</p> <p>Человек и его поведение – основа школы психологии и человеческих отношений.</p> <p>Хоторнский эксперимент.</p> <p>Основные положения доктрины человеческих отношений.</p> <p>Изучение потребностей и мотивационного поведения.</p> <p>Развитие теории лидерства.</p> <p>Стили руководства.</p> <p>Д. Макгрегор.</p> <p>Становление и развитие школы науки управления (количественной школы).</p> <p>Методологические основы школы науки управления.</p>	30

			<p>Системный анализ и математические методы в управлении. Кибернетика – как искусство управления. Разнообразие моделей менеджмента. Особенности американской модели менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента. Развитие менеджмента в СССР. Развитие менеджмента в современной России. Развитие теории и практики управления в СССР в 1920 – 1930-е годы. Совершенствование системы хозяйственного руководства в 1940-1960-е годы. Перестройка системы управления в 1960 – 1990-е годы. Современная концепция менеджмента и формирование российской модели менеджмента.</p>	
			Итого за семестр:	142
			Итого:	142

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания при работе на лекции

До лекции студент должен просмотреть учебно-методическую и научную литературу по теме лекции для того, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут подняты в лекции.

Перед началом лекции обучающимся сообщается тема лекции, план, вопросы, подлежащие рассмотрению, доводятся основные литературные источники. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т. е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т. п.), необходимо вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и определять их содержание, проблемы, предполагать их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, можно значительно облегчить себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Методические указания при подготовке и работе на практическом занятии

Практические занятия по дисциплине проводятся в целях выработки практических умений и приобретения навыков в решении профессиональных задач.

Подготовка обучающегося к практическому занятию производится по вопросам, разработанным для каждой темы практических занятий и (или) лекций. В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы.

Работа студентов во время практического занятия осуществляется на основе заданий, которые выдаются обучающимся в начале или во время занятия. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий. На практических занятиях обучающиеся должны уметь выработать определенные решения по обозначенной проблеме. В зависимости от сложности предлагаемых заданий, целей занятия, общей подготовки обучающихся преподаватель может подсказать обучающимся алгоритм решения или первое действие, или указать общее направление рассуждений. Полученные результаты обсуждаются с позиций их адекватности или эффективности в рассмотренной ситуации.

Методические указания по самостоятельной работе

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей обучающегося.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий;
- на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания;
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т. д.;

- в методическом кабинете, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Методические указания при написании и оформлении доклада

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов.

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от студента умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка научного доклада требует определенных навыков.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

- Выбор темы научного доклада;
- Подбор материалов;
- Составление плана доклада.
- Работа над текстом;
- Оформление материалов выступления;
- Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада

Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.

В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы, и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Методические указания по подготовке к тестированию

Тестовые задания – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Успешное выполнение тестовых заданий является необходимым условием итоговой положительной оценки. Выполнение тестовых заданий предоставляет обучающимся возможность самостоятельно контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Форма изложения тестовых заданий позволяет закрепить и восстановить в памяти пройденный материал. Тестовые задания охватывают основные вопросы по изучаемой теме. Для формирования заданий использована как закрытая, так и открытая форма. У обучающегося есть возможность выбора правильного ответа или нескольких правильных ответов из числа предложенных вариантов. Для выполнения тестовых заданий обучающиеся должны изучить лекционный материал по теме, соответствующие разделы литературы по дисциплине. Контрольный тест выполняется обучающимся самостоятельно во время практических занятий.

6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

Таблица 11

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Книжный фонд (КФ) или электрон. ресурс (ЭР)	Литература	
			учебная	для самост. работы
1.	Михненко П.А. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Михненко П.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 304 с Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 17048	ЭР	+	
2.	Чумак Т.Г. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чумак Т.Г.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 136 с.—Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 19182	ЭР	+	
3.	Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.— Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 81661	ЭР		+
4.	Михненко П.А. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Михненко П.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 304 с.— Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 17048	ЭР		+
5.	Энциклопедия Гуру менеджмента [Электронный ресурс]/ С.Ф. Аршинова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 1020 с.— Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 641	ЭР		+
6.	Кришталь В.В. Современные проблемы менеджмента: учебное пособие , Евразийский открытый институт: 2011.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 10829	ЭР		+
7.	Современные проблемы менеджмента в различных отраслях народного хозяйства: материалы конференции / Зернов В.А., Минаев В.А., Пизенгольц В.М., Жукова М.В., Бочкарева Г.П., Бойко В.Л., Доронин А.И., Российский новый университет: 2013.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 21316	ЭР		+

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

Программное обеспечение

Таблица 12

№ п/п	Название	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)	Правообладатель (производитель)	Страна происхождения (иностранное или отечественное)
1.	Пакет офисных программ LibreOffice	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
2.	Пакет офисных программ Microsoft Office	лицензионное	Microsoft	иностранное
3.	Adobe Reader	свободно распространяемое	Adobe Systems Incorporated	иностранное
4.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	лицензионное	НПО «ВМИ»	отечественное
5.	Антивирус Касперского	лицензионное	Лаборатория Касперского	отечественное
6.	Компас-3D	лицензионное	АСКОН	отечественное
7.	Операционная система	лицензионное	Microsoft	иностранное

	Microsoft Windows			
8.	Операционная система семейства Unix	свободно распространяемое	The Linux Foundation	иностранное
9.	Яндекс.Браузер	свободно распространяемое	Яндекс	отечественное
10.	Архиватор 7-Zip	свободно распространяемое	Igor Pavlov	иностранное

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

Таблица 13

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
2.	Электронно-библиотечная система СамГТУ	Электронная библиотека СамГТУ	https://elib.samgtu.ru/
3.	eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия

Аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- методический кабинет (ауд. 9);
- компьютерные классы (ауд. 6, 15).

10. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине

Б1.О.01.12 «Теория и история менеджмента»

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Год начала подготовки	2023
Выпускающая кафедра	Инженерные технологии
Кафедра-разработчик	Инженерные технологии
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	экзамен

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и признаков проявления компетенций (дескрипторов), которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	31 УК-10.1 Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики 32 УК-10.1 Знать: основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 4

Код и индикатор достижения компетенции	Оценочные средства					Промежуточная аттестация
	Раздел 1.	Раздел 2.	Раздел 3.		Тест, доклад	
	История управленческой мысли.	Теория организации.	Организационное поведение.			
УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1	31 УК-10.1 32 УК-10.1

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Примерный перечень тем для доклада

1. Классификация основных этапов развития, концепций и школ управления менеджмента.
2. Управление в Древнем Египте. Вклад египетской цивилизации в развитие управления.
3. Управление в Древней Месопотамии. Вклад цивилизации Древней Месопотамии в науку и практику управления.
4. Управление в Древней Индии. Развитие управленческих идей в Древней Индии.
5. Управление в Древнем Китае. Проблемы управления в концепциях древнекитайских мыслителей.
6. Управление в Древней Греции. Вклад греческой цивилизации в развитие науки управления.
7. Управленческие идеи Древнего Рима.
8. Западноевропейский вклад в науку и практику управления. Экономическое развитие западноевропейской цивилизации в Средневековье и Новом времени.

9. Особенности развития восточной управленческой мысли. Восточный путь формирования государственности и управления.
10. Развитие американских подходов к управлению. Основные элементы американской модели менеджмента.
11. Японский подход к управлению. Основные черты современной японской системы управления.
12. Становление и развитие государственного управления в России.
13. Особенности российской модели управления. Принципы формирования современного российского менеджмента.
14. Менеджмент XXI века.

Примерный перечень вопросов для тестирования

1. Виды целей
2. Основные требования, предъявляемые к целям
3. Модель «дерево целей»
4. Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация
5. Функция планирование
6. Организация как функция менеджмента
7. Значение координации в деятельности хозяйствующего субъекта
8. Мотивация как функция менеджмента
9. Функция контроль
10. Конкретные функции управления
11. Понятие «стратегия» и «тактика» управления
12. Сущность стратегического управления и его задачи
13. Стратегии концентрированного и интегрированного роста
14. Стратегии диверсифицированного роста
15. Стратегии сокращения

2.2. Формы промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятия «менеджмент» и «управление»
2. Характерные черты и стадии менеджмента
3. Цели и задачи менеджмента
4. Школа научного управления и процессный подход
5. Классическая школа управления
6. Школа человеческих отношений и науки о поведении
7. Школа количественных методов, системный и ситуационный подходы
8. Национальные особенности менеджмента
9. Понятие «система»
10. Система управления
11. Внутренняя среда организации
12. Внешняя среда организации
13. Системные принципы в управлении
14. Отличия традиционного (аналитического) и системного подходов к управлению
15. Понятие «миссия» организации и ее значение

Образец экзаменационного билета

 <p>САМАРСКИЙ ПОЛИТЕХ Опорный университет</p>	<p>МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «СамГТУ») Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан</p>
---	---

Кафедра «Инженерные технологии»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине (модулю): «Теория и история менеджмента»

Код направления подготовки (специальности), направленность (профиль): 38.03.02 Менеджмент, Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Курс 1

1. Что требуется определить, при реализации стратегического планирования?
2. Исходя из чего формируется организационная структура современной организации?

Составил:

доцент _____ О.В. Валеева

(подпись)

« ____ » _____ 2023 г.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой _____ А.А.Цынаева

(подпись)

« ____ » _____ 2023 г.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Таблица 5

Номер задания	Содержание вопроса	Компетенция	Время выполнения задания, мин
1.	Предпосылками возникновения управления как науки являются: а) развитие промышленности, становление рыночного типа хозяйствования; б) создание крупных корпораций; в) развитие таких наук, как экономика, кибернетика, психология и социология.	УК-10	2
2.	Автором-разработчиком 14 принципов менеджмента является: а) Э. Мэйо; б) М. Вебер; в) А. Файоль; г) Ф. Гилбрет.	УК-10	2
3.	Общими функциями менеджмента являются: а) управление, планирование, координация, контроль; б) организация, мотивация, кооперация и контроль; в) маркетинг и реклама.	УК-10	2
4.	Основателем школы научного управления является: а) Э. Мэйо; б) Ф. Тейлор; в) А. Файоль; г) А. Маслоу; д) М. Вебер.	УК-10	2
5.	Наибольший вклад в развитие административной школы управления внес: а) П. Дракер; б) А. Файоль; в) З. Мэйо; г) Мак-Клелланд; д) Ф. Герцберг.	УК-10	2
6.	В чем состоит ключевая задача оперативного плана: а) в обеспечение своевременности изменений б) в обеспечение наиболее экономичное использование имеющихся ресурсов в) в недопущении простоев оборудования	УК-10	5
7.	Что позволил сделать процессный подход: а) автоматизировать часть процессов управления б) признать факторы внешней среды и отработать методики их анализа в) широко использовать математические методы в управлении	УК-10	5
8.	Исходя из чего формируется организационная структура современной организации: а) знания положения дел в других аналогичных организациях б) специфики организации, ее масштабов и принятой стратегии развития в) материальных возможностей владельцев фирмы	УК-10	5
9.	Что требуется определить, при реализации стратегического планирования: а) миссию и набор целей б) набор целей в разных сферах деятельности организации	УК-10	5

	в) основные финансовые и рыночные цели		
10.	Системный подход используется при: а) определении оптимального способа решения управленческой задачи б) объяснении характера работы руководителей в) выработке миссии организации	УК-10	5

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

3.1. Характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Таблица 5

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся
1.	Тест	систематически на всех видах занятий /письменно и устно	экспертный	По пятибалльной шкале	рабочая книжка преподавателя
2.	Доклад	систематически на практических занятиях / устно	экспертный	По пятибалльной шкале	рабочая книжка преподавателя
4.	Промежуточная аттестация – вопросы экзаменационных билетов	по окончании изучения дисциплины/ устно и письменно	экспертный	По пятибалльной шкале	экзаменационная ведомость, зачетная книжка

3.2. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины во время занятий (текущий контроль успеваемости)

Критерии оценки и шкала оценивания теста

Таблица 6

Шкала оценивания	Критерии оценки	Кол-во баллов
«Отлично»	Студент показывает полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано отвечает на поставленный вопрос, а также дополнительные вопросы, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному).	(26-50) баллов
«Хорошо»	Студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы, допуская незначительные погрешности, показатели рейтинга (все предусмотренные РПД учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено максимальным числом баллов).	(11-25) баллов
«Удовлетворительно»	Студент показывает достаточные, но неглубокие знания программного материала; при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами, для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы, достигнуты минимальные или выше показатели рейтинговой оценки при наличии выполнения предусмотренных РПД учебных заданий	(5-10) баллов
«Неудовлетворительно»	Ответы на вопросы даны не верно	0-4 баллов

Критерии оценивания доклада

Таблица 7

Шкала оценивания	Критерии оценки	Кол-во баллов
«Отлично»	выставляется студенту, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	(26-50) баллов
«Хорошо»	выставляется студенту, если он по существу излагает материал, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знает наиболее важные закономерности	(11-25) баллов

«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знает перечень наиболее важных категорий, основные направления взаимодействия указанных категорий. Умеет определять смысл. Владеет основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации.	(6-10) баллов
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на практикоориентированные вопросы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	(0-4 баллов)

Общие критерии и шкала оценивания результатов для допуска к промежуточной аттестации

Таблица 8

Наименование оценочного средства		Балльная шкала
1.	Тест	0-50 баллов
2.	Доклад	0-50 баллов
Итого:		100 баллов

Максимальное количество баллов за семестр – 100. Обучающийся допускается к экзамену при условии 51 и более набранных за семестр баллов.

3.3. Критерии и шкала оценивания результатов изучения дисциплины на промежуточной аттестации

Основанием для определения оценки на экзаменах служит уровень освоения обучающимися материала и формирования компетенций, предусмотренных программой учебной дисциплины.

Успеваемость на экзамене определяется оценками: 5 «отлично»; 4 «хорошо»; 3 «удовлетворительно»; 2 «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 85-100 %**, показавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные рабочей программой, усвоивший основную и ознакомленный с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных положений учебной дисциплины, необходимых для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 71-84 %**, обнаруживший полное знание учебного материала, успешно выполняющий предусмотренные рабочей программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, продемонстрировавшим систематическое владение материалом дисциплины, способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности, но допустившим несущественные неточности в ответе.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, освоивший компетенции дисциплины на всех этапах их формирования **на 51-70 %**, обнаруживший знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных рабочей программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя допущенных недочетов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, освоившему компетенции дисциплины на всех этапах их формирования менее чем **на 51%**, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных рабочей программой заданий.

Шкала оценивания результатов

Таблица 9

Процентная шкала (при ее использовании)	Оценка в системе «неудовлетворительно – удовлетворительно – хорошо – отлично»
0-50%	Неудовлетворительно
51-70%	Удовлетворительно
71-84%	Хорошо
85-100%	Отлично

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

_____ Л.М. Инаходова
« ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б1.О.01.12 «Теория и история менеджмента»

по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 «Менеджмент» по направленности (профилю)
подготовки «Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса»
на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Разработчик дополнений и изменений:

_____ (должность, степень, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры « ____ » _____ 20__ г.,
протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ (степень, звание, подпись) _____ (ФИО)

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.01.12 «Теория и история менеджмента»**

Код и направление подготовки (специальность)	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Год начала подготовки	2023
Выпускающая кафедра	Инженерные технологии
Кафедра-разработчик	Инженерные технологии
Объем дисциплины, ч. / з.е.	216 / 6
Форма контроля (промежуточная аттестация)	экзамен

Семестр	Час. / з.е.	Лек. зан., час./ эл.час.	Лаб. зан., час.	Практич. зан., час./ эл.час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
2	216 / 6	16/14	-	16/10	6	142	36	экзамен
Итого	216 / 6	16/14	-	16/10	6	142	36	экзамен

Универсальные компетенции:	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
Общепрофессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	
Профессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и историей менеджмента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме вопросов для теста, доклада на практических занятиях и промежуточный контроль в следующей форме: экзамен.